



Melis Sekmen

Mitglied des Deutschen Bundestages

Stellenausschreibung

Ich suche zum nächstmöglichen Zeitpunkt **eine*n wissenschaftliche*n Mitarbeiter*in (m/w/d)** zur Unterstützung meiner parlamentarischen Arbeit als Obfrau/ordentliches Mitglied im Wirtschaftsausschuss und stellvertretendes Mitglied im Finanzausschuss.

Die Stelle umfasst insbesondere folgende Aufgaben:

- inhaltliche und organisatorische Vor- und Nachbereitung sowie Begleitung von Ausschusssitzungen und weiteren parlamentarischen und fraktionsinternen Gremien, verschiedenen Terminen und Veranstaltungen
- inhaltliche/strategische Bearbeitung von Wirtschafts- und Finanzthemen, vor allem zu meinen Schwerpunkten Start-Ups, Forschungs- und Innovationsförderung, Mittelständische Unternehmen, Gesundheitswirtschaft, Frauen und Ökonomie, Kreativwirtschaft.
- Vernetzung und Kontaktpflege zu Ministerien, Behörden, Organisationen, Verbänden, Institutionen
- Erarbeitung und Abstimmung parlamentarischer und politischer Initiativen
- Erarbeitung und Verfassung von Hintergrundpapieren, Reden, Anträgen, Zuarbeit bei Pressemitteilungen
- Bearbeitung anfallender Korrespondenz, Beantwortung von Bürger*innenanfragen

Für diese Aufgaben wird erwartet:

- abgeschlossenes Hochschulstudium. Relevanz des Studiums oder vergleichbarer Qualifikation für die oben genannten Politikbereiche ist ein Vorteil.
- fundierte Kenntnisse und/oder berufliche Erfahrung in wirtschafts- und finanzpolitischen Themen. Erfahrungen in einem oder mehreren Themenschwerpunkten wie Start-Ups, Mittelständische Unternehmen und/oder Gesundheitswirtschaft sind ein Vorteil.
- schnelle Auffassungsgabe/Fähigkeit, sich schnell in unbekannte Themengebiete einzuarbeiten
- politisches Urteilsvermögen. Kenntnis der Arbeitsabläufe in Fraktion und Parlament sind ein Vorteil.
- sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit und gute Englischkenntnisse
- Zuverlässigkeit, Flexibilität, Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- eigenständiges Arbeiten
- sehr gute Anwendungskennntnisse für das MS Office-Paket

Wir bieten:

- ein dynamisches, hoch motiviertes Team
- die Chance, gemeinsam etwas Neues aufzubauen und zu gestalten und als Team gemeinsam zu wachsen
- Fortbildungsmöglichkeiten
- Einblicke in die parlamentarische Arbeit, die Schnittstelle von Fraktion und Ausschuss und die Chance, an einer Grünen Wirtschaftspolitik mitzuwirken und sie umzusetzen
- eine faire Vergütung nach den Vorgaben des Deutschen Bundestags

Stellenumfang:

Es handelt sich um eine Vollzeitstelle (39 Std./Woche) am Arbeitsort Berlin. Die Stelle ist bis zum Ende der 20. Wahlperiode befristet.

Bewerbungsfrist: 11. Januar 2022

Ihre Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf und relevante Zeugnisse) richten Sie bitte per E-Mail, in einem Dokument, unter Angabe des frühestmöglichen Starttermins und mit dem Betreff „Bewerbung Wissenschaftlicher Mitarbeiter“ an: melis.sekmen.ma05@bundestag.de

Wir begrüßen Bewerbungen aller Interessent*innen, unabhängig von ihrer Herkunft, Religionszugehörigkeit, geschlechtlichen oder sexuellen Identität, Nationalität. Menschen mit Behinderung werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt.